LESFICHE TAAL woensdag, 20 mei 2020

|  |
| --- |
| **Lestitel** Schrijfopdracht: een mail naar de juf |
| **Materiaal** werkblad in bijlage een computer en internetverbinding |
| **Lesdoel** - ik begrijp de instructies en kan ze uitvoeren - ik zorg voor een goede opbouw van mijn bericht - ik maak correcte zinnen met leestekens en hoofdletters - ik schenk aandacht aan de juiste schrijfwijze (spelling) |
| **Dit is een MOET-taakje en is klaar tegen…**  Voor deze opdracht krijgen jullie een week de tijd. **Woensdag 27 mei ten laatste** hebben we van iedereen een mailtje ontvangen.  We gaan alle berichtjes lezen en kijken na of je gelet hebt op de aandachtspunten. Dan sturen we je een mailtje terug. Dat is heel wat werk voor een hele klas, dus geef ons wat tijd. |
| **Instructie + tips**  Zo stel je een mail op:  Bij ‘**aan**’ komt het mailadres van de geadresseerde: jouw juf dus!  Voor 4A: [annemie.vriens@gbsoverijse.be](mailto:annemie.vriens@gbsoverijse.be) Voor 4B: [margot.sevenants@hotmail.com](mailto:margot.sevenants@hotmail.com)  Je kan ook iemand in **CC** zetten, die persoon krijgt dan ook deze mail, b.v. je ouders. Als je dat wil, moet je het mailadres ingeven.  **Onderwerp**: hier schrijf je: mail naar de juf van … (je naam)  Onder het vak met gegevens tik je je bericht.  Als alles klaar is, en je hebt goed nagekeken, klik je op ‘**verzenden**’ of ‘**send**’.  De lay-out kan bij jou anders zijn dan in dit voorbeeld.  Hoe tik je hoofdletters en leestekens?  linkerblokVoor **hoofdletters, cijfers en de leestekens** ‘vraagteken’(**?**) en ‘punt’(**.**) gebruik je  de **’shift lock -toets’** .  Als die ingedrukt is, krijg je een hoofdletter. Daarna zet je die toets weer uit door er opnieuw op te klikken.  Het uitroepteken (!) staat onder de 8 en kan je ‘gewoon’ typen.  Return (toetsenbord) - WikipediaGebruik de ‘**enter-toets’** om een nieuwe regel te beginnen. |
| **Oefenen Ga naar het werkblad hieronder en volg de instructies.** Het is een goed idee om dit eerst in het **klad** te doen. Daarvoor kan je onderstaande werkblad gebruiken, of het gewoon op een kladblad maken. Omdat het een schrijfopdracht is, gaan we letten op een aantal zaken: - Spelling: probeer te schrijven zonder fouten, de spellingcorrectie op de computer helpt je vast al een beetje vooruit 😉. - Hoofdletters en leestekens: vergeet ze niet! - Zinsbouw: vlotte zinnen, niet te kort, niet te lang. - Val niet in herhaling, vermijd dingen als: ‘en toen dit en toen dat…’ - Lees goed na, durf streng voor jezelf te zijn. Lees het bericht eens luidop, dan hoor je sneller of je zinnen kloppen. - Je mag gebruik maken van emoticons, maar overdrijf niet. - Als je graag een foto toevoegt, mag dat zeker! |

**WERKBLAD**

**De aanspreking**

*Hallo/lieve/beste/… juf,*………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Start, inleiding***- Vertel hier hoe leuk/stom/vervelend/gezellig/saai… je deze opdracht vindt. Met een woordje uitleg graag. B.v. niet zomaar zeggen dat je de opdracht ‘saai’ vindt, dit moet je dan ook verder uitleggen wat er saai aan is. (Denk dus goed na over je antwoord* 😉*)*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Midden, de kern**

*In je mail zouden we graag antwoord krijgen op een aantal vraagjes:  
1) Hoe gaat het met je? Hoe houd je je bezig? Wat vind je fijn aan deze periode, wat vind je lastig? …*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *2) Lukt het met je schoolwerk? Kom je graag of niet graag naar de webex-momentjes? Waarom wel of niet?*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *3) Stel je voor dat we toch nog naar school zouden mogen… Hoe stel je je dat voor? Waar hoop je op, wat beangstigt je?*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *4) Hoe zou jij ons schooljaar willen afsluiten?*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Slot***Is er nog iets dat je tegen de juf wilt vertellen?*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Groet  
Kies uit één van juf haar favorieten:**

🞏 Dikke zoen

🞏 Dikke knuffel

🞏 Veel liefs

🞏 Groetjes en tot gauw

🞏 …………………………………………

*VERGEET JE NAAM NIET!!*

**Goed nagekeken? Klik op ‘verzenden’ – we kijken al uit naar jullie mailtjes, en natuurlijk antwoorden we!**